

## 看護研究を始めるために

- ・申し込みについては必ず各看護部門長の了解を得ること。
  - ・施設の倫理委員会が機能していること
  - ・研究指導は原則として藍野大学内で行うこととする。
- ① 看護研究支援申込書式に従って記入してください。  
用紙は「DL用看護研究支援申込書」(word・pdf)をダウンロードして使用してください。
  - ② いただいた申込書は、当センターで取りまとめ、各講師に連絡いたします。
  - ③ 受付いたしました申込につきましては、講師による選考のうえ、採用が決定しましたら、当センターから連絡させていただきます。  
なお、選考上問い合わせの必要がある場合は、メールおよび電話等で連絡させていただくこともあります。
  - ④ 支援決定後に請求書を発送させていただきます。

### 【支援料金・支援スタイル等について】

- ・1件のテーマにつき75,000円(税別)通学に係る交通費等は自己負担願います。  
※消費税及び地方消費税は請求書発行時の税率にて計上いたします。
- ・支援日時、場所(原則学内)等は担当講師と相談のうえ決めていただきます。
- ・支援時間は90分/1回、支援回数は5~7回程度(担当講師と相談)を原則とします。
- ・支援期間は、条件や環境によって異なるため、担当講師とご相談ください。  
ただし、初回支援日より1年以内とします。

※ご不明な点やご質問等がございましたら、以下のアドレスまたはお電話にてお問合せください。

藍野大学キャリア開発・研究センター

mail : [cdr@kanri-u.aino.ac.jp](mailto:cdr@kanri-u.aino.ac.jp)

TEL : 072-627-7878 (平日 9:15~17:00)